



Die Gemeinde Seefeld (Landkreis Starnberg) mit rund 7.500 Einwohnern sucht ab sofort in Vollzeit einen

Sachbearbeiter (m/w/d) für das Einwohnermelde-, Pass- und Gewerbeamt

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Tätigkeiten des Einwohnermelde-, Pass- und Gewerbeamtes

Worauf kommt es uns an:

- abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten (VFA-K), Fachprüfung I für Verwaltungsangestellte oder vergleichbare Ausbildung
- fundierte Kenntnisse im Melde-, Pass-, Gewerberecht
- selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit EDV
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Verantwortungsbewusstsein
- freundlicher und serviceorientierter Umgang mit unseren Bürgerinnen und Bürgern

Wir bieten:

- eine interessante, abwechslungsreiche Tätigkeit
- eine leistungsgerechte Bezahlung nach Ihrer Qualifikation und den bisherigen Tätigkeiten nach dem Bayerischen Besoldungsgesetz bzw. dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit Großraumzulage München sowie LOB im Anwendungsbereich TVöD und ggf. Fahrkostenzuschuss
- fachbezogene Fortbildungen
- gleitende Arbeitszeit

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte an die Personalstelle der Gemeinde Seefeld, Am Technologiepark 16 in 82229 Seefeld oder in elektronischer Form an personal@seefeld.de. Für weitere Informationen steht Ihnen die Hauptamtsleiterin, Frau Ulrich (08152 7914-24), zur Verfügung.

Bitte reichen Sie nur Kopien ein. Nicht berücksichtigte Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesendet, sondern umgehend vernichtet. Reisekosten anlässlich eines möglichen Vorstellungsgesprächs werden nicht erstattet.