



Die Gemeinde Seefeld (Oberbayern) mit rund 7.500 Einwohnern im Fünf-Seen-Land (Landkreis Starnberg) sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

Mitarbeiter (m/w/d) für den Bürgerservice (in Vollzeit)

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Service-Stelle und Telefonzentrale
- Tätigkeiten für das Vorzimmer und in Zusammenarbeit mit dem Vorzimmer des Ersten Bürgermeisters

Worauf kommt es uns an:

- abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten (VFA-K) oder Fachprüfung I für Verwaltungsangestellte oder vergleichbare Ausbildung mit jahrelanger Berufserfahrung in der Kommunalverwaltung
- selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit EDV
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Verantwortungsbewusstsein
- freundlicher und serviceorientierter Umgang mit BürgerInnen

Wir bieten:

- ein interessantes, vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- eine leistungsgerechte Bezahlung entsprechend der persönlichen und fachlichen Voraussetzung und bisherigen Tätigkeit auf Grundlage des Tarifvertrages des öffentlichen Dienstes (TVöD)
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelung
- betriebliche Sozialleistungen wie z.B. Altersvorsorge bei der Zusatzversorgungskasse der bayerischen Gemeinden (ZVK), Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung, Großraumzulage München und ggf. Fahrkostenzuschuss
- fachbezogene Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen bis spätestens **15.02.2022** an Frau Jörn, Am Technologiepark 16, 82229 Seefeld oder per Bewerberportal unter dem Link: <https://seefeld-obb.ftapi.com/secuform/portal/bewerbungsportal>

Bitte reichen Sie nur Kopien ein. Nicht berücksichtigte Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesendet, sondern umgehend vernichtet. Reisekosten anlässlich eines möglichen Vorstellungsgesprächs werden nicht erstattet.